



AURÉLIE HAVET

POINT À LA LIGNE

OFFRE DE SERVICES

QUI SUIS-JE?



Après 22 ans d'expérience en tant qu'assistante de direction, avec une formation initiale en sténotypie de conférence, j'ai décidé de franchir une nouvelle étape dans ma carrière en lançant Point à la ligne, une entreprise dédiée à la transcription, correction, mise en page et relecture de documents. Au cours de ma carrière, j'ai eu l'occasion de travailler pour des entreprises de toutes tailles, ainsi que des institutions publiques, où j'ai développé des compétences solides en gestion administrative, rédaction et soutien aux équipes dirigeantes.

Aujourd'hui, je mets à profit mon expertise pour accompagner les entreprises, entrepreneurs et particuliers dans la production de documents impeccables, professionnels et sur-mesure. Que vous ayez besoin de retranscrire une réunion, de corriger un rapport ou d'améliorer la mise en page d'une présentation, je suis là pour vous offrir un service rapide, rigoureux et personnalisé.

Mon engagement : un travail soigné, une collaboration fluide et une réactivité à toute épreuve. Avec Point à la ligne, je vous aide à valoriser vos contenus tout en vous libérant du temps pour vous concentrer sur vos priorités.

OFFRE DE SERVICES

Vous cherchez une solution fiable et rapide pour transformer vos fichiers audio ou vidéo en textes clairs et précis ?

Faites confiance à Point à la ligne, votre partenaire pour des transcriptions sur-mesure adaptées à vos besoins.



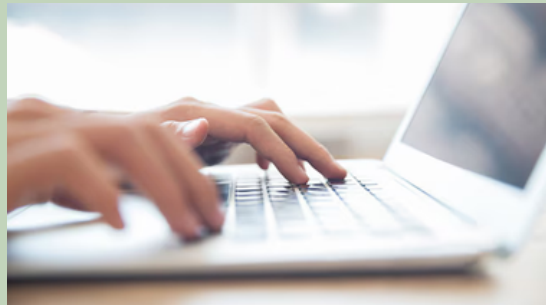
MES SERVICES



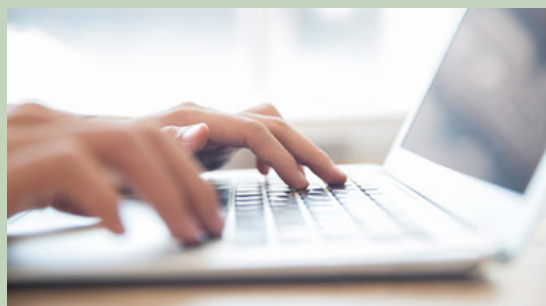
Transcription mot à mot/Transcription révisée/Transcription spécialisée



Rédaction et mise en page de documents



Relecture et correction de documents



Création de CV et/ou lettre de motivation

POURQUOI CHOISIR POINT À LA LIGNE ?



Précision et confidentialité

Chaque projet est traité avec soin dans le respect des données sensibles.

Rapidité et efficacité

Grâce à un processus optimisé, nous garantissons des délais rapides, sans compromettre la qualité.

Adaptabilité

Que ce soit pour des interviews, des réunions, des webinaires ou des conférences, nous nous adaptons à vos besoins.

Tarifs attractifs

Contactez-moi pour un devis personnalisé.

TARIFS

Transcription audio/video

Transcription intégrale (mot à mot)

Reproduction exacte avec toutes les hésitations, répétitions et particularités de langage : 2€/minute d'audio.

Transcription révisée

Texte rédigé en bon français (reformulation des phrases, suppression des hésitations, etc.) : 3€/minute d'audio

Transcription spécialisée (juridique, médicale, technique, scientifique, etc.)

Nécessite une expertise spécifique pour respecter le vocabulaire du domaine : 4€/minute d'audio

TARIFS

Rédaction et mise en page de documents

Rédaction simple

Rédaction à partir d'un brouillon ou d'instructions (sur dictaphone par exemple) : 30€/l'heure.

Mise en page professionnelle

Nettoyage du document, pagination, sommaire, etc : 30€/l'heure.

Création de CV ou lettre de motivation

50€ le document - inclut un entretien de 20 min. avec moi pour faire le point avant rédaction du CV.

Pack CV + Lettre de motivation : 80€

TARIFS

Relecture et correction

Correction simple

Suppression des fautes d'orthographe et de grammaire : 6€/page.

Correction approfondie

Vérification du style, de la syntaxe, reformulation, structure, etc. : 9€/page.

Correction spécialisée

Pour les thèses, documents techniques, scientifiques, médicaux, etc. : 10€/page.

Toutes mes prestations incluent une vérification orthographique et grammaticale.

CONTACTEZ-MOI

AURÉLIE HAVET

06.25.98.89.51

[HTTPS://WWW.POINT-A-LA-LIGNE.NET/](https://www.point-a-la-ligne.net/)